



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Община Дупница



ОБЩИНА ДУПНИЦА

Във връзка с изпълнение на Договор № BG05M9OP001-2.040-0101-C01 по проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Дупница”, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – компонент 2”, приоритетна ос 2: „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г. и утвърдена от Кмета на Община Дупница „Процедура за подбор на персонал”, се удължава срока за провеждане на подбор на персонал за предоставяне на мобилни-интегрирани здравно-социални услуги (Патронажна грижа) за следните длъжности:

- Санитари;
- Рехабилитатор / кинезитерапевт;

Персоналът се назначава на трудови договори / граждански договори на база на квалификация, така че да изпълнява заложените в проекта дейности, с месторабота “Център за почасово предоставяне на социални услуги в общността или домашна среда”, находящ се в жк. “Дупница”, бл.8А.

1. Санитар

Място на работа: Предоставяне на здравно – социална услуга в домашна среда (в дома на потребителите, кандидатствали по проекта).

Изисквания за заемане на длъжността:

- 1/ Завършено основно / средно образование;
- 2/ Професионален опит – не се изисква, но професионалният опит в социална или здравна сфера е предимство;

Проект BG05M9OP001-2.040-0101-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Дупница“, процедура № BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Дупница и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРЧР 2014 – 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Община Дупница



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Основни задължения и отговорности за длъжността:

- 1/ Извършва домашни посещения и дейности, съобразно изготвена оценка на потребностите по предварително изготвен график;
- 2/ Съдейства за изготвянето на месечни графици по предоставяне на услугата;
- 3/ Участва в мобилната работа на екипа като презентира предлаганите услуги по проекта;
- 4/ Отговаря за изпълнението на заложените дейности в индивидуалните планове и следи за тяхната актуализация при необходимост;
- 5/ Работи в посока за подобряване на социалния статус на потребителите;
- 6/ Подпомага потребителите при поддържането на социални контакти и социално включване;
- 7/ Съдейства за снабдяване на технически помощни средства при необходимост;
- 8/ Оказва съдействие на потребителите при разрешаването на възникнали проблеми от социален и битов характер, като осъществява контакти с техните близките и роднини;
- 9/ Осъществява комуникация с потребителите на услугата и семействата им;
- 10/ Способност за планиране и организиране на дейността, умения за самостоятелна работа и работа в екип, аналитични умения и способност за адекватно и бързо решаване на проблеми.
- 11/ Осъществяване на социално-битови дейности в домовете на потребителите, включващи: поддържане на лична хигиена; поддържане на хигиена в помещението, което потребителят обитава;
- 12/ Закупуване на хранителни продукти и вещи от първа необходимост;
- 13/ Съдействие при приготвяне на храна;
- 14/ Оказване на помощ при хранене;.
- 15/ Поддържане на лична хигиена на потребителя

Вид договор: трудов- за определен срок, съгласно проекта – 12 месеца;

Работно време: пълно (8 часа)

2. Рехабилитатор / кинезитерапевт

Място на работа: Предоставяне на здравно – социална услуга в домашна среда (в дома на потребителите, кандидатствали по проекта)

Изисквания за заемане на длъжността:

Проект BG05M9OP001-2.040-0101-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Дупница“, процедура № BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Дупница и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРЧР 2014 – 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Община Дупница



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1/ Завършено – средно, средно – специално, висше образование;

2/ Професионален опит – не се изисква, но професионалният опит в социална или здравна сфера е предимство;

Основни задължения и отговорности за длъжността:

1/ Работи индивидуално с потребители;

2/ Дава съвети и изработва оценки за възможностите на потребителите;

3/ Работи по изготвени от него програма;

4/ Участва в изработването на оценки и индивидуални планове на потребителите и в преразглеждането;

5/ Извършва процедури, масажи и различни видове манипулации и изготвя индивидуални комплекси с упражнения за провеждане в домашна среда;

6/ Информира и обсъжда с роднините на потребителите дейностите и състоянието на техните близки;

7/ Води необходимата документация и отчетност;

8/ Участва в мобилната работа на екипа;

9/ Участва в обсъждането и планирането на дейностите на специалистите

10/ Мотивация и нагласа за работа в социалната сфера с лица с увреждания и възрастни хора по предоставяне на здравно – социални услуги.

11/ Прилагане спецификата на работа изнесена на терен, в домашни условия, гъвкавост и умения за работа с възрастни хора и лица с увреждания, компютърна грамотност, работа в екип;

Вид договор: трудов / граждански за определен срок, съгласно проекта – 12 месеца;

Работно време: Не пълно (4 часа)

Необходими документи за участие в процедурата по подбор:

- Заявление - по образец;
- Автобиография - по образец;
- Документ за завършено образование – копие;
- Копие на документи, удостоверяващи трудовия стаж на кандидата /ако е приложимо/;

Проект BG05M9OP001-2.040-0101-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Дупница“, процедура № BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Дупница и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРЧР 2014 – 2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



Община Дупница



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

- Копие на документи доказващи допълнителни умения и квалификация /ако е приложимо/.

Начин на провеждане на подбора:

1. Подбор по подадените документи
2. Събеседване

Документите по образец се получават на адрес: гр. Дупница, пл. „Свобода” 1-деловодство или могат да бъдат изтеглени от интернет страницата на Община Дупница - Раздел Обяви и Съобщения/Други Обяви.

Място и срок за подаване на документите:

Подаването на заявлението и приложените документи към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник в гр. Дупница, пл. „Свобода” 1 - деловодство **от 02.09.2019 г. до 13.09.2019 г. включително.**

Документите могат да се изпращат и по пощата с обратна разписка или по куриер, като пощенското клеймо трябва да е с дата, не по-късно от обявения срок.

Всички съобщения във връзка с подбора, ще се обявяват на информационното табло на Дупница, пл. „Свобода” 1- и на сайта на Община Дупница, Раздел Обяви и Съобщения/Други Обяви.

Телефон за информация: 0701/5 92 95 и 0701/ 5 92 70

ВАЖНО:

Списъците с допуснатите и недопуснатите до събеседване кандидати ще бъдат обявени на 18.09.2019 г. на информационното табло на Дупница, пл. „Свобода” 1 - и на сайта на Община Дупница - Раздел Обяви и Съобщения/Други Обяви.

- Приложения:
 1. Заявление - Приложение № 1;
 2. Автобиография – Приложение № 2;

Проект BG05M9OP001-2.040-0101-C01 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в Община Дупница“, процедура № BG05M9OP001-2.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Дупница и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРЧР 2014 – 2020 г.