

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДУПНИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

Гичка Петрова Михайлова – общински съветник от ПП „Глас Народен“

Относно: Приемане на нова Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби в Община Дупница.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Предлагам Общински съвет Дупница да приеме нова Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби в Община Дупница.

1. Причини, които налагат приемането на Наредбата.

Към момента в Община Дупница има приета наредба, чрез която да се стимулират финансово деца и младежи, постигнали високи постижения в спорта, културата, науката и техниката. Единствената възможност да се осигурява еднократно финансово подпомагане и стипендии е на основание Наредба за условията и реда за осъществяване на закрила на деца с изяви дарби (обн. ДВ, бр. 111 от 22 декември 2003 г., изм. и доп. ДВ бр. 55 от 3 юли 2018 г.). Цитираната наредба е за деца, ученици и младежи постигнали класиране на национални и международни конкурси, олимпиади и състезания, включени в Програма на мерките за закрила на деца с изяви дарби от държавни и общински училища. Програмата се приема от Министерски съвет за всяка календарна година.

Налагат се някои съществени изменения на действащата наредба, за да се постигне по-справедливо оценяване на даровитите деца и справедливо разпределение на средствата за стипендии и финансово стимулиране, което е предпоставка изцяло да бъде заменена.

Основните промени са:

- Променя се мандата на комисията, който ще бъде с мандата на Общинския съвет на Община Дупница;
- Комисията ще излъчва на една сесия през месец май всички класирали се деца и младежи;
- Награждаването ще бъде на 24-ти май от Кмета на Община Дупница
- Променят се имената на трите вида стипендии, ката името на финансовото стимулиране се запазва;
- Кандидатства се само с постижения и резултати от предходната календарна година;
- Броя на представените постижения се ограничава до пет във всяка от областите – наука и техника, изкуство и култура и спорт;
- Комисията ще извършва класирането по нова методика и всяко дете или младеж ще има право само на една стипендия;
- Сумата, която ще се разпреди на класираните се деца ще бъде съобразена със средствата заложи в бюджетната рамка за тази дейност на Община Дупница;
- Изплащането на стипендиите ще се осъществява на четири равни вноски до края на месеците: юни, юли, октомври и ноември;
- Изплащането на финансовото стимулиране ще се осъществи на една вноска до края на месец юни;

2. Цели, които се поставят с предложениия проект за наредба са:

С предложениия проект за наредба ще се постигнат следните цели:

- финансово подпомагане на даровити деца и младежи от община Дупница;
- стимулиране на децата и младежите от община Дупница да се занимават с наука, техника, изкуство, култура и спорт

3. Финансови средства, необходими за прилагането на новата уредба.

Съгласно проекта за Наредба за календарната 2024 г. ще са необходими средства в размер на **19 127 лв.**, разпределени както следва:

- стипендия „Свети Иван Рилски 1-ва степен” (общо една стипендия в една от трите области, равняваща се на 4 мин. раб. заплати) – **3732 лв;**
- стипендии „Свети Иван Рилски 2-ра степен” (общо 3 стипендии, по една

във всяка от областите равняващи си на 2 мин. работни заплати –	5 598 лв;
- стипендии „Свети Иван Рилски 3-та степен” (общо 6 стипендии по две във всяка от областите равняващи се на 1 мин. работна заплата) –	5 598 лв;
- финансово стимулиране (общо 9, по три във всяка от областите равняващо се на 1/2 мин. раб. заплата)	– 4 199 лв.
Общо за 2024 г.	19 127 лв.

Необходимите средства в размер на 20 000 лв. са заложи в бюджета на Община Дупница за 2024 г.

4. Очаквани резултати от прилагането, включително финансови.

Приемането на Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от община Дупница ще запълни една социална ниша и ще реализира една от политиките по закрила на детето. Ще се повиши интереса и мотивацията на децата и младежите към участие в различни спортни, културни и образователни прояви.

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз.

Предложената Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от община Дупница е изготвена в съответствие с Европейската харта за самоуправление, Конституцията на Република България и Закона за местното самоуправление и местната администрация.

Предлагания проект на Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби от община Дупница е с правно основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местносамоуправление (ЗМСМА), във връзка с чл.8, чл.10 и чл. 15, ал.1 от Закона за нормативните актове (ЗНА), и при сазване на изискванията на чл.19, чл.20 и чл.26 от Закона за нормативните актове (ЗНА) и чл.75, чл.76 и чл. 77 от Административно – процесуалния кодекс (АПК).

Предвид на гореизложеното и на основание чл.21, ал.2 във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл. 76, ал.3, чл. 77 от АПК и чл. 8 от ЗНА, Общински съвет взе следното решение

ПРОЕКТ !

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет Дупница приема Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Дупница.

2. Възлага на Кмета на Община Дупница да предприеме необходимите дейности по прилагане на Наредбата.

Внася: Гичка Михайлова
общински съветник

**НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ И
ФИНАНСОВО СТИМУЛИРАНЕ НА ДЕЦА И МЛАДЕЖИ С ИЗЯВЕНИ ДАРБИ
ОТ ОБЩИНА ДУПНИЦА**

Раздел I.

Общи положения.

Чл.1. (1) С тази Наредба се определят условията и редът за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Дупница.

(2) Наредбата има за цел да подпомага даровити деца и младежи с изявени дарби в сферата на науката, изкуствата и спорта.

Чл.2. (1) Право на отпускане на стипендия и финансово стимулиране по Наредбата има всяко дете или младеж до 25 години с постоянен или настоящ адрес на територията на Община Дупница, с доказани чрез грамоти, протоколи от класиране и др. изяви на местно, регионално, национално, европейско и/или световно ниво в областта за която кандидатства.

(2) Областите за кандидатстване са:

1. Наука и техника;
2. Изкуство и култура;
3. Спорт.

Чл.3. Стипендиите и финансовото стимулиране са:

1. Стипендия „Свети Иван Рилски - 1-ва степен”;
2. Стипендия „Свети Иван Рилски - 2-ра степен”;
3. Стипендия „Свети Иван Рилски - 3-та степен”;
4. Еднократно финансово стимулиране.

Чл.4. Стипендиите и финансовото стимулиране по тази Наредба са индивидуални.

Чл.5. (1) За целите на настоящата Наредба Общински съвет Дупница избира Комисия по стипендиите.

(2) Комисията по стипендиите осъществява оценката и подбора на постъпилите искания за отпускане на стипендии или финансово стимулиране и внася чрез Постоянната комисия по образование и култура Протокол за утвърждаване от Кмета на Община Дупница.

Раздел II.

Органи.

Чл.6. (1) Комисията по чл. 5 се състои от Председател и шест членове.

(2) Общински съвет Дупница номинира четирима общински съветници за членове на Комисията.

(3) Кметът на Община Дупница определя със заповед трима представители на общинската администрация за членове на Комисията, един от които назначава за Секретар.

(4) Комисията е с мандата на Общинския съвет.

(5) Комисията избира Председател от своя състав на първото си заседание, което се провежда в срок до десет дни от нейното сформирание.

(6) Председателят свиква Комисията по график или извънредно по необходимост, популяризира дейността ѝ в медиите и ръководи заседанията.

(7) Комисията заседава ако е на лице обикновено мнозинство.

(8) Решенията на Комисията се вземат с обикновено мнозинство от нейните членове.

(9) Председателят и членовете на Комисията не получават възнаграждение за дейността си.

Чл.7. Комисията може да ползва в работата си при необходимост услугите на външни консултанти.

Чл.8. (1) Дейността на Комисията се подпомага от Секретар, служител на администрацията на Община Дупница, определен със заповед на Кмета.

(2) Секретарят осъществява цялата техническа помощ, необходима на Комисията и съхранява документацията от дейността на Комисията.

Чл.9. Съставът на Комисията се огласява публично чрез официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg) и в медиите.

Раздел III.

Условия и ред за кандидатстване и избор за отпускане на стипендии и финансово стимулиране

Чл.10. Стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби може да се предоставя по искане на:

1. Детето/младежа от 18 до 25 години;

2. Законен представител на непълнолетните – родител, настойник или попечител.

Чл. 11. (1) Всеки кандидат може да кандидатства за повече от една от описаните в чл. 2, ал. 2 области и за повече от един вид в чл. 3 за постигнати постижения през предходната година календарна година.

(2) Всеки кандидат има право на одобрение на една стипендия или финансово стимулиране за календарна година.

(3) Всеки кандидат има право да посочи до пет значими постижения във всяка от областите, като се удостоверяват с копия от доказателства /сертификати, грамоти и други/ за участия през предходната календарна година в местни, регионални, национални и/или международни прояви в областта, за която кандидатства.

(4) При кандидатстване се подават следните задължителни документи:

1. Искане за предоставяне на финансова помощ - по образец /Приложение 1/;

2. Декларация за обработка на личните данни и за събиране на информация по служебен път по образец / Приложение № 2/

3. Удостоверение за раждане;

4. Копие или копия от документите, удостоверяващи класиране и представяне, до пет броя във всяка от трите области. За международните изяви с превод и заверка от училището, федерацията, и/или клуба на кандидата по чл.2, ал.2;

5. Мотивиращо писмо;

6. Препоръка от изявена личност на местно, национално и/или международно ниво в областта, за която се кандидатства по чл.2, ал. 2 (не е задължително).

Чл.12. Кандидатстването и одобрението за стипендиите и финансовото стимулиране по чл. 3 се осъществява в една сесия с постижения само от предходната календарна година. Класирането е въз основа методика за оценяване по образец / Приложение № 3/

Чл. 13. (1) Стипендия „Свети Иван Рилски 1-ва степен” се присъжда само на младеж от 14 до 25 годишна възраст за период от една календарна година.

(2) Стипендията се присъжда на младеж с постоянен или настоящ адрес в община Дупница с поне една значима изява или класиране до трето място на национално и/или международно ниво за предходната календарна година в областите наука и техника, изкуство и култура и спорт.

(3) Процедура на кандидатстване:

1. Приемане на документи в Деловодството на Община Дупница по чл.11;

2. Срок на прием на документи: от 1 април до 1 май всяка година.

(4) Процедура на одобрение:

1. Комисията взема решение за всяка от кандидатурите на база методика за оценка по чл. 12 и излиза с решение до 15 май;

2. Одобреният кандидат се уведомява писмено и чрез официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg) в 7 дневен срок.

(5) Процедура на изплащане на стипендията:

1. Размерът на стипендията се равнява на 4 (четири) минимални работни заплати за страната към датата на кандидатстване;

2. Стипендията се изплаща на четири пъти чрез касата на Община Дупница или по предварително заявена банкова сметка от кандидата.

- първото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 юни;

- второто плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 юли;

- третото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 октомври;

- четвъртото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 ноември.

(6) Кметът на Община Дупница награждава носителя на стипендията на 24 май.

Чл. 14. (1) Стипендия „Свети Иван Рилски 2-ра степен” се присъжда на дете или младеж до 25 годишна възраст за период от една календарна година.

(2) Всяка година се отпуска по една стипендия в областите:

- наука и техника;
- спорт;
- изкуство и култура.

(3) Стипендията се присъжда на дете или младеж с постоянен или настоящ адрес в община Дупница с поне една значима изява или класиране до шесто място на национално и/или международно ниво за предходната календарна година в областите наука и техника, изкуство и култура и спорт.

(4) Процедура на кандидатстване:

1. Приемане на документи в Деловодството на Община Дупница по чл.11;
2. Срок на прием на документи: от 1 април до 1 май всяка година.

(5) Процедура на одобрение:

1. Комисията взема решение за всяка от кандидатурите на база методика за оценка по чл. 12 и излиза с решение до 15 май;
2. Одобреният кандидат се уведомява писмено и чрез официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg) в 7 дневен срок.

(6) Процедура на изплащане на стипендията:

1. Размерът на стипендията се равнява на 2 (две) минимални работни заплати за страната към датата на кандидатстване;
2. Стипендията се изплаща на четири пъти чрез касата на Община Дупница или по предварително заявена банкова сметка от кандидата.

- първото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 юни;

- второто плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 юли;

- третото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 октомври;

- четвъртото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 ноември.

(7) Кметът на Община Дупница награждава носителя на стипендията на 24 май.

Чл. 15. (1) Стипендия „Свети Иван Рилски 3-та степен” се присъжда на дете или младеж до 25 годишна възраст за период от една календарна година.

(2) Всяка година се отпускат по две стипендии в областите:

- наука и техника;
- спорт;
- изкуство и култура.

(3) Стипендията се присъжда на дете или младеж с постоянен или настоящ адрес в община Дупница с поне една значима изява или класиране до шесто място на национално и/или международно ниво за предходната календарна година в областите наука и техника, изкуство и култура и спорт.

(4) Процедура на кандидатстване:

1. Приемане на документи в Деловодството на Община Дупница по чл.11;
2. Срок на прием на документи: от 1 април до 1 май всяка година.

(5) Процедура на одобрение:

1. Комисията взема решение за всяка от кандидатурите на база методика за оценка по чл. 12 и излиза с решение до 15 май.

2. Одобреният кандидат се уведомява писмено и чрез официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg) в 7 дневен срок.

(6) Процедура на изплащане на стипендията:

1. Размерът на стипендията се равнява на 1 (една) минимална работна заплата за страната към датата на кандидатстване;

2. Стипендията се изплаща на четири пъти чрез касата на Община Дупница или по предварително заявена банкова сметка от кандидата.

- първото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 юни;

- второто плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 юли;

- третото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 31 октомври;

- четвъртото плащане се равнява на 1/4 от пълния размер и се изплаща не по-късно от 30 ноември;

(7) Кметът на Община Дупница награждава носителя на стипендията на 24 май.

Чл. 16. (1) Еднократно финансово стимулиране се присъжда на дете или младеж до 25 годишна възраст за период от една календарна година.

(2) Всяка година се отпускат по три еднократни финансови стимулирования в областите:

- наука и техника;
- спорт;
- изкуство и култура.

(3) Стипендията се присъжда на дете или младеж с постоянен или настоящ адрес в община Дупница с поне една значима изява или класиране до шесто място на национално и/или международно ниво за предходната календарна година в областите наука и техника, изкуство и култура и спорт.

(4) Процедура на кандидатстване:

1. Приемане на документи в Деловодството на Община Дупница по чл.11;
2. Срок на прием на документи: от 1 април до 1 май всяка година.

(5) Процедура на одобрение:

1. Комисията взема решение за всяка от кандидатурите на база методика за оценка по чл. 12 и излиза с решение до 15 май.
2. Одобреният кандидат се уведомява писмено и чрез официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg) в 7 дневен срок.

(6) Процедура на изплащане на стипендията:

1. Размерът на стипендията се равнява на 1/2 (една втора) минимална работна заплата за страната към датата на кандидатстване;
2. Стипендията се изплаща еднократно чрез касата на Община Дупница или по предварително заявена банкова сметка от кандидата не по-късно от 30 юни.

(6) Кметът на Община Дупница награждава носителя на стипендията на 24 май.

Раздел IV.

Финансиране.

Чл. 17. Необходимите средства по тази Наредба се осигуряват от:

1. Бюджета на Община Дупница;

2. Програми и проекти, спечелени от Община Дупница;
3. Дарения, спонсори и други.

Раздел V.

Мониторинг.

Чл. 18. Комисията по стипендиите осигурява гласност на Наредбата и сроковете за кандидатстване за стипендия и финансово стимулиране.

Чл. 19. В края на всяка календарна година Комисията представя отчет за дейността си пред Общински съвет Дупница.

Чл. 20. Всеки заинтересован може да получи достъп до информация за дейността и решенията лично при Секретаря на Комисията по стипендиите и на официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg).

Чл. 21. Комисията публикува решенията си в официалния сайт на Община Дупница (www.dupnitsa.bg).

Чл. 22. (1) Отпускането на стипендии и еднократно финансово стимулиране се отразява в Дневник за записване на деца и младежи с изявени дарби в Община Дупница.

(2) Дневникът се води от Секретаря на Комисията по стипендиите на хартиен носител и електронно.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

1. Настоящата наредба отменя Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Дупница приета с решение № 6 от 25.01.2019г. на Общински съвет Дупница .
2. Настоящата наредба е приета с Решение №..... от 28.03.2024г. и влиза в сила от деня на приемането и от ОБС-Дупница.
3. През 2024 година документите по чл.11 ще се подават в срок от 10.04.2024 год. до 01.05.2024 год.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ДУПНИЦА
ПРЕДСЕДАТЕР: КОСТАДИН КОСТАДИНОВ

ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА ДУПНИЦА

ИСКАНЕ

за кандидатстване за стипендии и финансово стимулиране

Днес, г.,

.....

(име, презиме, фамилия)

лична карта №, издадена на.....от.....,

ЕГН, месторождение:,

постоянен адрес:,

тел., настоящ адрес.....,

На основание Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби и Общинска програма за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи.

отправлям искане за предоставяне на:

- ☐ Стипендия „Свети Иван Рилски 1-ва степен“ по чл. 13;
- ☐ Стипендия „Свети Иван Рилски 2-ва степен“ по чл. 14;
- ☐ Стипендия „Свети Иван Рилски 3-та степен“ по чл. 15;
- ☐ Еднократно финансово стимулиране по чл. 16.

Прилагам следните документи удостоверяващи постигнати резултати за
предходната година за съответните области:

☐ Наука и техника:

1.
2.
3.
4.
5.

☐ Изкуство и култура:

1.
2.
3.
4.
5.

☐ Спорт:

1.
2.
3.
4.
5.

за....., ЕГН.....,

(име, презиме, фамилия на детето/младежа)

.....

(постоянен адрес на детето/младежа),

.....

(настоящ адрес на детето/младежа),

.....,

(училище/университет)

Мотиви:

.....

.....

Прилагам следните документи:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Желая стипендията или финансовото стимулиране да бъде изплатено на касата на общината / по банкова сметка /.....

Дата:.....

Подпис:.....

ДЕКЛАРАЦИЯ – СЪГЛАСИЕ

Долуподписаният/та

....., ЕГН:.....,

Лична карта № издадена от на.....,

във връзка с подадено Искане за кандидатстване за стипендии и финансово стимулиране №....., съгласно Наредба за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Дупница

за.....,

(име, презиме, фамилия на детето/младежа)

на основание Регламент 2016/679 на Европейския парламент и Съвета от 27 април 2016г. и във връзка със Закона за защита на личните данни ДЕКЛАРИРАМ, че

давам съгласието си /не давам съгласието си (вярното се подчертава)

Община Дупница да обработва и съхранява личните данни

на.....,

(име, презиме, фамилия на детето/младежа)

в качеството на администратор на лични данни за целите на административното обслужване.

Запознат/а съм с:

- целта и средствата на обработка на личните данни;
- доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- правото на достъп и на коригиране на събраните данни;
- правото на изтриване на събраните данни;
- получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните.

Дата:.....г.

Декларатор:.....

/подпис/

Приложение № 3 /по чл.12/

МЕТОДИКА

съгласно

Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изяви дарби, приета с Решение №от 2024 г.
на Общински съвет - Дупница

ОБЛАСТ „НАУКА И ТЕХНИКА”							
проява \ място (точки)	I място (точки)	II място (точки)	III място (точки)	IV място (точки)	V място (точки)	VI място (точки)	За участие (точки)
международен конкурс	100	80	70	60	50	45	30
национален конкурс	80	64	56	48	40	36	20
регионален конкурс	70	56	49	42	35	32	18
областен конкурс	60	48	42	36	30	27	12
общински конкурс	40	32	28	24	20	18	8
училищен конкурс	20	16	14	12	10	9	4
ОБЛАСТ „ИЗКУСТВО И КУЛТУРА”							
проява \ място (точки)	I място (точки)	II място (точки)	III място (точки)	IV място (точки)	V място (точки)	VI място (точки)	За участие (точки)
международен конкурс	100	80	70	60	50	45	30
национален конкурс	80	64	56	48	40	36	20
регионален конкурс	70	56	49	42	35	32	18
областен конкурс	60	48	42	36	30	27	12
общински конкурс	40	32	28	24	20	18	8
училищен конкурс	20	16	14	12	10	9	4
ОБЛАСТ „СПОРТ”							
проява \ място (точки)	I място (точки)	II място (точки)	III място (точки)	IV място (точки)	V място (точки)	VI място (точки)	За участие (точки)
олимпийски игри	130	104	91	78	65	59	46
световно първенство	100	80	70	60	50	45	30
европейско първенство	80	64	56	48	40	36	20
балканско първенство	70	56	49	42	35	32	18
международен турнир	60	48	42	36	30	27	12
републиканско първенство	40	32	28	24	20	18	8
турнир/състезание	20	16	14	12	10	9	4