



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДУПНИЦА

Изх. № 280/19.03.2026г.....

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДУПНИЦА

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ИНЖ. КОСТАДИН КОСТАДИНОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-
ДУПНИЦА

ОТНОСНО: *Вземане на Решение за освобождаване на управителя, избор на нов управител и провеждане на конкурс за възлагане на управлението на "Ученическо хранене-Дупница" ЕООД, гр. Дупница.*

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

"Ученическо хранене- Дупница " ЕООД, гр. Дупница е търговско дружество с едноличен собственик на капитала Община Дупница. Правомощията на едноличния собственик на капитала се упражняват от Общински съвет Дупница.

С Решение № 222/30.10.2025 г. Общински съвет-Дупница е избрал Светослав Георгиев Соколов, за временно изпълняващ длъжността управител на "Ученическо хранене – Дупница " ЕООД, гр. Дупница. С писмо г-н Светослав Соколов желае да бъде освободен от заеманата длъжност. Доколкото е налице изрично желание от управителя за освобождаване от заеманата длъжност, считам че същото следва да бъде уважено и следва да бъде избран нов временно изпълняващ длъжността управител, който да изпълнява функциите до провеждане на конкурс.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.2 ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.9 ЗМСМА, чл.27, ал.4 и ал.5 ЗМСМА, чл.65, ал.1 и чл.70, ал.2 ППЗПП и на основание чл.137, ал.1, т.5 от Търговския закон, предлагам Общински съвет-Дупница да приеме следното:

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет-Дупница освобождава Светослав Георгиев Соколов, с ЕГН 9402232829, като временно изпълняващ длъжността управител на "Ученическо хранене – Дупница" ЕООД, гр. Дупница, ЕИК 202723201, без да го освобождава от отговорност.

2. Общински съвет-Дупница избира, с ЕГН, за временно изпълняващ длъжността управител на "Ученическо хранене – Дупница" ЕООД, гр. Дупница, ЕИК 202723201.

3. Определя месечно брутно възнаграждение на новоизбрания вр.и.д. управител на "Ученическо хранене– Дупница" ЕООД, гр. Дупница в размер на 2,5 /две и половина/ минимални месечни работни заплати за страната.

4. Общински съвет-Дупница възлага на Кмета на Община Дупница да сключи Договор за управление на "Ученическо хранене– Дупница" ЕООД, гр. Дупница с със срок до избор на нов управител след проведен конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 /шест/ месеца.

5. Възлага на новоизбрания управител да заяви за вписване настоящите промени по партидата на дружеството в Агенция по вписванията, Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел.

6. Общински съвет Дупница взема решение за провеждане на конкурс за избор на управител на общинското търговско дружество "Ученическо хранене – Дупница" ЕООД, ЕИК 202723201.

7. Приема следните условия за допустимост на кандидатите, като до участие в конкурса за избор на управител на "Ученическо хранене – Дупница" ЕООД, гр. Дупница се допуска лице, което:

7.1. е български гражданин, гражданин на Европейския съюз или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

7.2. има висше икономическо образование с образователно-квалификационна степен бакалавър или по-висока;

7.3. има най-малко 5 години професионален опит по специалността;

7.4. не е поставено под запрещение;

7.5. не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер;

7.6. не е лишено от правото да заема съответната длъжност;

7.7. не е обявено в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

7.8. не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, обявени в несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

7.9. не е бил управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхранение на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти;

7.10. не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

7.11. не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 – 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет или секретар на община;

7.12. не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име, сходни с дейността на “Ученическо хранене – Дупница“ ЕООД;

7.13. не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, сходни с дейността на “Ученическо хранене – Дупница“ ЕООД;

7.14. не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

7.15. отговаря на други изисквания, предвидени в Учредителния акт на “Ученическо хранене – Дупница“ ЕООД.

За удостоверяване на посочените обстоятелства, кандидатите попълват декларация по образец – Приложение № 2 към Публичната покана.

8. Необходими документи за участие в конкурса:

8.1. писмено заявление за участие по образец – Приложение № 1;

8.2. декларация по образец за удостоверяване липсата/наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия – Приложение № 2;

8.3. автобиография;

8.4. нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;

8.5. копия на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова, служебна, осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ най-малко петгодишен професионален опит).

9. Конкурсът да се проведе на три етапа:

9.1. Проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания;

9.2. Оценка на представените програми за развитие на “Ученическо хранене – Дупница“ ЕООД, гр. Дупница за тригодишен период на управление, към всяка от които, задължително следва да бъде приложен ангажимент за постигане на конкретни годишни финансови резултати на Дружеството, през тригодишния период на управление;

9.3. Интервю с кандидатите.

10. Заявлението за участие в конкурса, заедно с необходимите документи се подава в запечатан непрозрачен плик в деловодството на Община Дупница, в едномесечен срок от публикуване на обявлението.

11. В седмодневен срок от изтичане на срока за подаване на документи комисията за организиране и провеждане на конкурса взема решение за допуснатите и недопуснати до конкурс кандидати, което обявява публично.

12. В четиринадесет дневен срок от обявяване на резултатите, допуснатите до конкурс кандидати следва да внесат изготвените от тях програми за развитието на търговското

дружество за тригодишен период на управление в отделен непрозрачен запечатан плик, при което ще бъдат уведомени за датата на провеждане на интервюто.

13. Комисията оценява всяка от представените програми, като присъжда точки от 1 до 10.

14. Комисията оценява всеки от явилите се на интервюто кандидати, като присъжда точки от 1 до 10.

15. След приключване на всички етапи от конкурса, в тридневен срок, комисията извършва класиране на кандидатите, по низходящ ред на техния общ бал, формиран от двата етапа на конкурса- оценка на представените програми за развитие на дружеството и интервюто. Комисията следва да внесе докладна записка в Общински съвет-Дупница за избиране на кандидата класиран на първо място в конкурса, за управител на “Ученическо хранене – Дупница “ ЕООД, гр. Дупница.

16. Информация относно състоянието на “Ученическо хранене – Дупница “ ЕООД, гр. Дупница, се получава от Секретаря на Община Дупница.

17. Общински съвет - Дупница избира комисия, която да организира и проведе конкурса, като определя броя на членовете ѝ да е /...../, като /...../ от тях са общински съветници и /...../ от общинска администрация.

18. Определя състава на комисията:

Председател:

Членове:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБ.С:

/инж. Костадин Костадинов/

